****

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок регламентирует пользование лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 326» (далее - МБДОУ) в соответствии с пунктом 21 части 1статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СанПиН 2.4.1.3049- 13, утвержденным постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 г. № 26.

1.2. Настоящий Порядок определяет перечень лечебно-оздоровительной инфраструктуры, объектов культуры и спорта МБДОУ.

1.3. В Порядке используются следующие понятия:

а) лечебно-оздоровительная инфраструктура - совокупность объектов мбдоу, необходимых для охраны здоровья воспитанников, проведения санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий. К числу объектов лечебно-оздоровительной инфраструктуры относятся: медицинский кабинет; процедурный кабинет; изолятор; кабинет учителя-логопеда и педагога-психолога;

б) объекты культуры - объекты имущества, предназначенные для проведения мероприятий художественно-эстетической направленности. К числу объектов культуры относится музыкальный зал.

в) объекты спорта - объекты имущества, предназначенные для проведения физкультурных и (или) спортивных мероприятий. К числу объектов спорта относятся: физкультурный зал; спортивная площадка.

1.4. Общие правила пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта в МБДОУ:

* посещение любого объекта возможно только при сопровождении воспитанника работником учреждения;
* ответственные лица обязаны соблюдать должностные инструкции, правила техники безопасности и иные правила охраны труда.

**2. Порядок пользования воспитанниками объектами лечебно-оздоровительной Инфраструктуры**

2.1. Объекты лечебно-оздоровительной инфраструктуры МБДОУ используются для создания необходимых условий охраны и укрепления здоровья воспитанников.

2.2. Медицинский, процедурный кабинет и изолятор используются только для оказания первичной, в том числе доврачебной, специализированной медико-санитарной помощи воспитанникам.

2.3. Медицинскую деятельность в кабинетах, указанных в п.2.2. настоящего Порядка, осуществляют медицинские работники здравоохранения.

2.5. Режим и порядок работы объектов, указанных в пункте 2.2. настоящего Порядка, утверждаются органом здравоохранения. При этом сроки медицинских осмотров и профилактических прививок устанавливаются органами, осуществляющими управление в сфере здравоохранения.

2.6. Вакцинация воспитанников проводится при наличии письменного согласия родителей (законных представителей) в процедурном кабинете медицинского блока МБДОУ.

2.7. Правила посещения объектов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, устанавливаются медицинским персоналом, доводятся до сведения работников и родителей (законных представителей) воспитанников.

2.8. Внеплановые посещения воспитанниками медицинского кабинета осуществляются в том случае, если ребенок заболел в течение дня. Заболевшего ребенка изолируют от здоровых (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей (законных представителей) или до его госпитализации в лечебно-профилактическую организацию. 2.9. Кабинет учителя-логопеда и педагога-психолога МБДОУ предназначен для коррекции отклонений в развитии речи воспитанников и проведения диагностического обследования психологического развития воспитанников, подгрупповых и индивидуальных коррекционных занятий с детьми; консультирования родителей.

2.10. Посещение кабинетов воспитанниками осуществляется в соответствии с расписанием занятий.

2.11. Сопровождение воспитанника для участия в индивидуальных занятиях из группы в кабинеты и обратно осуществляет специалист. Сопровождение воспитанников для участия в подгрупповых занятиях (из группы и в группу) осуществляет воспитатель.

2.12. Специалисты устанавливают правила поведения в кабинетах, с которыми знакомят педагогических работников, воспитанников и их родителей (законных представителей).

**3. Порядок пользования воспитанниками объектами культуры**

3.1. Объекты культуры используются для организации образовательной деятельности, проведения различных праздников, конкурсов и иных мероприятий.

3.2. Музыкальный зал: график работы музыкального зала определяется расписанием образовательной деятельности и годовым планом работы МБДОУ; воспитанники посещают музыкальный зал вместе с воспитателем.

3.3. В отдельных случаях возможно посещение объекта культуры воспитанниками вместе с родителями (законными представителями). В каждом конкретном случае разрешение на подобное посещение дает заведующий МБДОУ.

**4. Порядок пользования воспитанниками объектами спорта**

4.1. Объекты спорта используются для организации образовательной деятельности, проведения спортивно-оздоровительной работы, в том числе различных праздников, соревнований и иных мероприятий.

4.2. В физкультурном зале МБДОУ проводятся занятия в рамках образовательной деятельности в соответствии с утвержденным расписанием и годовым планом работы МБДОУ.

4.3. Правила поведения в физкультурном зале: воспитанники приходят в физкультурный зал в специальной одежде и обуви; воспитанники строго соблюдают инструкции и правила выполнения физкультурных упражнений; запрещается громко кричать, шуметь, толкаться, использовать не по назначению спортивные снаряды (шведскую стенку, спортивные тренажеры и т.д.).

4.4. Занятия в физкультурном зале проводит инструктор по физической культуре совместно с воспитателем.

 4.5. На спортивной площадке МБДОУ проводятся занятия в рамках образовательной деятельности в соответствии с утвержденным расписанием.

4.6. Правила поведения на спортивной площадке:

воспитанники приходят на спортивную площадку в специальной одежде и обуви; воспитанники строго соблюдают инструкции и правила выполнения физкультурных упражнений; запрещается громко кричать, шуметь, толкаться.

4.7. Занятия на спортивной площадке проводит воспитатель.

4.8. С правилами поведения на объектах спорта воспитанников знакомит инструктора по физической культуре.

4.9. При проведении соревнований и праздников с участием детей нескольких групп на объектах спорта ответственность за эти мероприятия возлагается на инструктора по физической культуре или на одного из воспитателей.

**5. Обязанности администрации МБДОУ для обеспечения реализации права воспитанников на пользование лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и спорта**

5.1. Администрация МБДОУ обязана:

* обеспечить соблюдение санитарно-гигиенического режима, правил техники безопасности на данных объектах;
* обеспечить наличие необходимого инвентаря и оборудования;
* регулярно проводить испытания спортивного оборудования с составлением соответствующих актов.